

iagica

**TASK** **UP**

Presentazione 2024

# Chi è Iagica?



**Fatturato 2023**

2.500.000



**Costituita**

a Luglio 2017



**Personale**

55 persone

# Chi è Taskup?



## **Mission**

know-how su tecnologie innovative  
per mercato diretto

# TASK UP

## **Controllata**

con il 55% da Iagica Srl



## **Vision**

mercato innovativo con focus  
Intelligent Automation

# Offerta

01

## **CENTRO DI PRODUZIONE**

Team di sviluppo con alta specializzazione ed elevate esperienze progettuali.

02

## **CONSULENZA**

Servizi per privati, System Integrator e PA.

03

## **R&D**

Terant, piattaforma per l'ottimizzazione dei team.

04

## **INTELLIGENT AUTOMATION**

Automazione dei processi con tecnologia KOFAX, Power Automate, Python e UIPath.



01

# Centro di produzione

Team di professionisti altamente specializzati con skills costantemente aggiornate. Alla conoscenza in materia di software development si aggiungono le capacità di capire il contesto aziendale specifico e l'applicazione di framework metodologici e best-practice.

Sviluppo Software personalizzato per il cliente e realizzato con tecnologie innovative, flessibili e scalabili, in grado di adattarsi velocemente al variare delle esigenze.

Architetture a microservizi, tecnologie Node JS, Java, .NET, Flutter, Laravel e framework Scrum.

A photograph of two people in business attire shaking hands, symbolizing a partnership or agreement. The image is partially obscured by a teal and green gradient overlay on the right side of the slide.

02

# Consulenza

## Software

Progettazione e sviluppo software in ambienti legacy, web e mobile.

Alta specializzazione tecnica e architetturale su ambienti Java, .NET, Laravel e Flutter.

## Formazione

Periodici corsi per l'inserimento di personale tecnico specializzato su linguaggi Java, .NET e Angular.

Da Novembre 2017 formate ed inserite in azienda oltre quaranta persone.

## Project Management

Pianificazione, organizzazione, gestione e controllo di tutte le risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati (on time, on budget).



## R&D - Terant Platform

**Terant** è una piattaforma modulare che si concentra sul miglioramento dei Team da diverse prospettive. Ad esempio, ottimizza la composizione del team utilizzando un algoritmo che valuta hard skill, soft skill ed interessi personali.

L'algoritmo di **Terant** tiene conto di queste dimensioni per creare team efficaci e ben bilanciati. In questo modo, la piattaforma aiuta a massimizzare la produttività e il successo dei Team.

**Terant** consente di integrare una vasta gamma di dati aziendali, dai dettagli dei dipendenti alle informazioni sui progetti, e con l'ausilio dell'IA si consente ai team di migliorare le proprie performance, ottimizzare la vita professionale, promuovere la formazione e persino valorizzare i momenti di pausa.

In breve, **Terant** è un alleato prezioso per il successo dei Team, offrendo un approccio orientato alla gestione e all'efficienza.

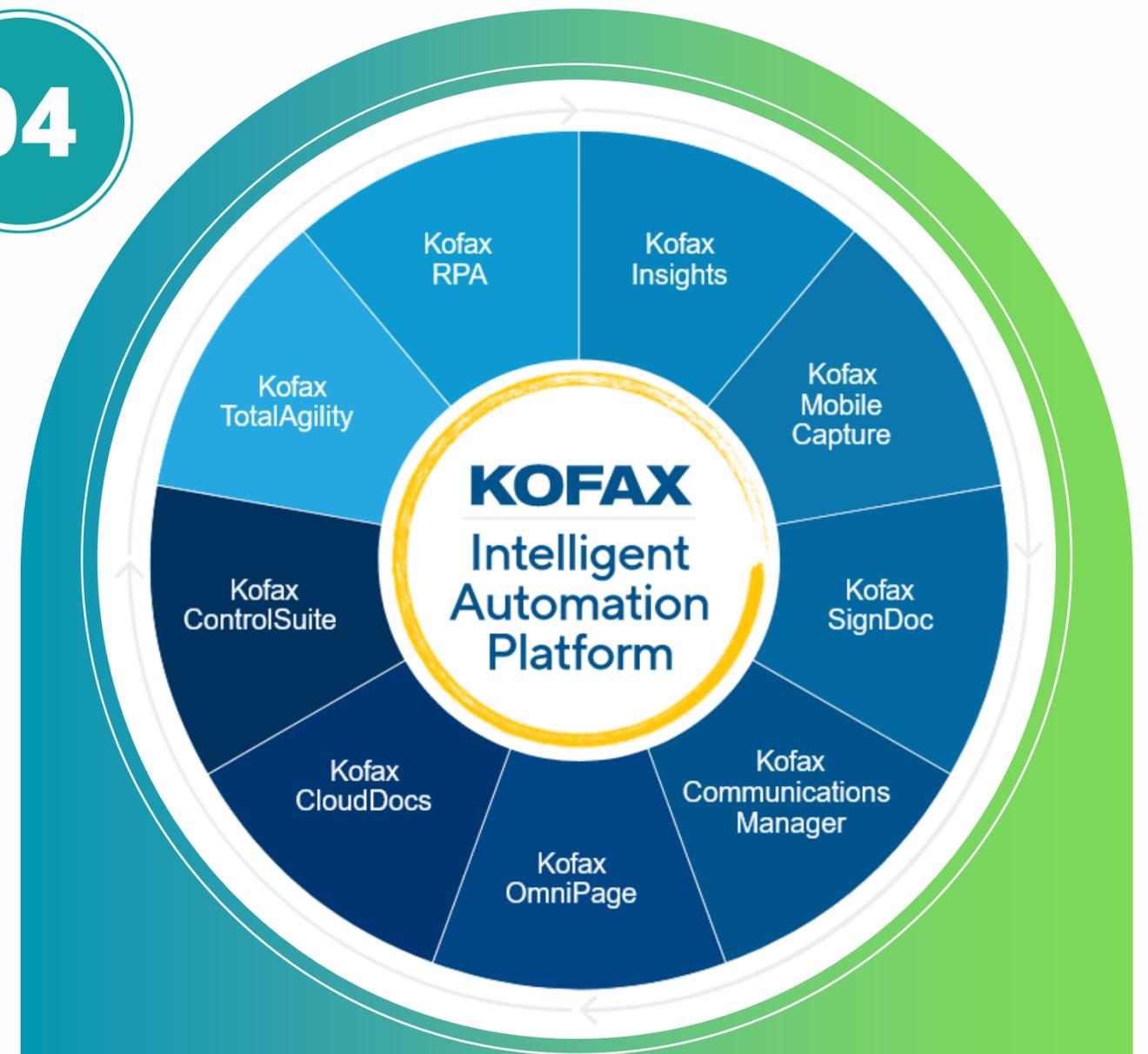
Quattro moduli, Hard Skill, Soft Skill, Projects e TBoard ed è sia in soluzione on premise che in soluzione SAAS.

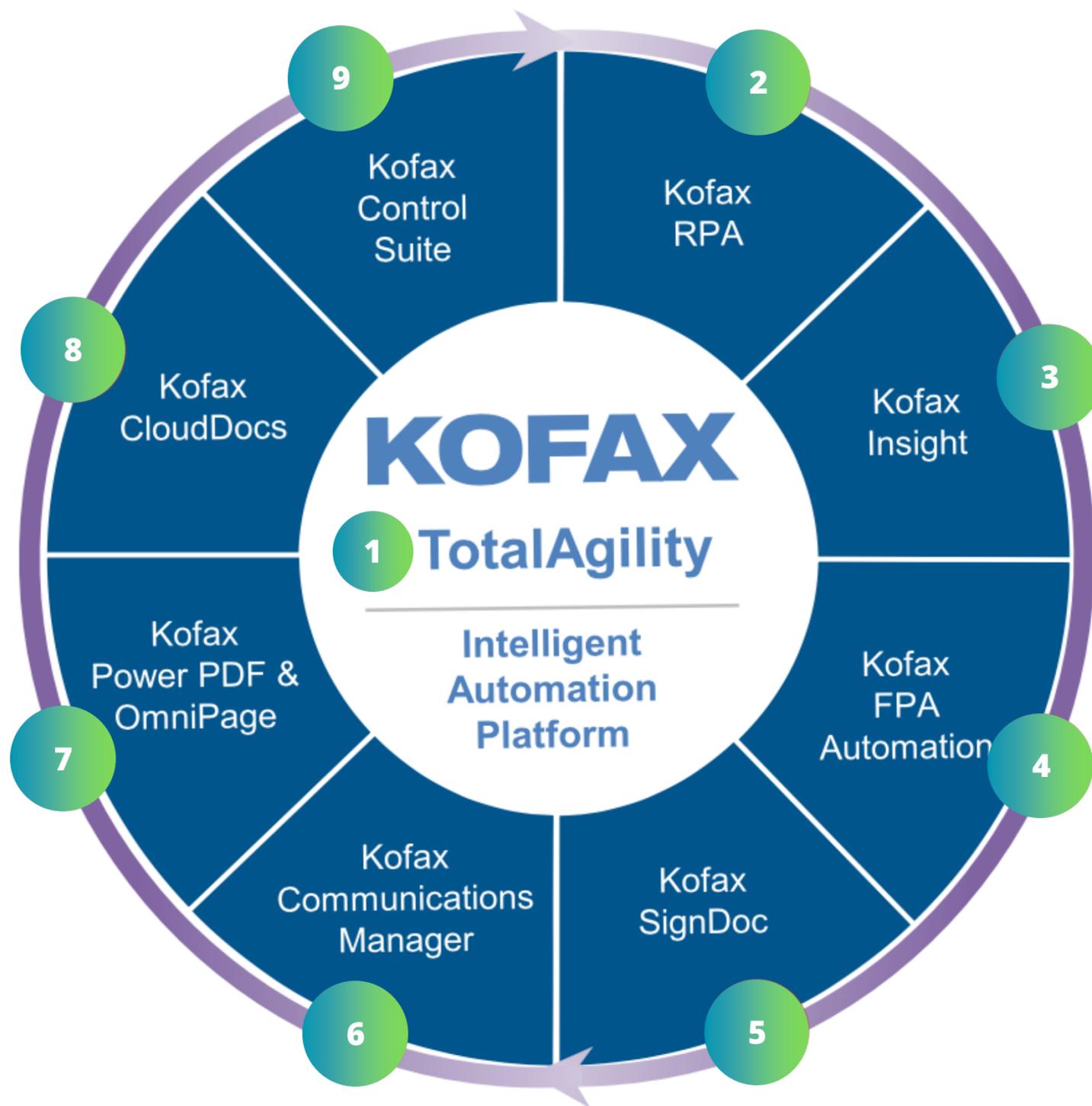
# Intelligent Automation: KOFAX

## • Perché KOFAX

- Ambiente di disegno interattivo, no coding
- Esecuzione centralizzata dei robot, architettura server unica
- Automazione superiore per applicazioni web based
- Intelligent screen automation per ambienti grafici virtuali (es. Citrix)
- Analytics avanzato pronto all'uso per monitoring near real time dei robot
- Funzionalità nativa di acquisizione cognitiva di documenti (intelligent OCR leader mercato)
- Automazione intelligente business process
- Licenziamento semplice e flessibile

04





1

### **KOFAX TotalAgility**

Process & Dynamic Case Management per orchestrare i flussi di lavoro digitali; si integra con qualsiasi applicazione o software aziendale.

2

### **KOFAX RPA**

Automatizza attività ripetitive in modo assistito o automatico.

3

### **KOFAX Insight**

Analytics per monitorare, analizzare e ottimizzare i processi e le decisioni aziendali operative.

4

### **KOFAX FPA Automation**

- Piattaforma di automazione ciclo passivo con integrazione ERP
- AP Essentials • Process Director • eFlow

5

### **KOFAX SignDoc**

Abilita funzionalità di firma elettronica sicure e legalmente applicabili.

6

### **KOFAX Communications Manager**

Automatizza la corrispondenza elettronica.

7

### **KOFAX Power PDF & OmniPage**

Funzionalità di produttività desktop per l'estrazione dei dati tramite OCR per convertire documenti cartacei ed elettronici in PDF digitali e altri file con funzionalità di salvataggio, modifica e ricerca.

8

### **KOFAX CloudDocs**

Soluzione di archiviazione e gestione dei file nel cloud aziendale.

9

### **KOFAX Control Suite**

Gestione e acquisizione della stampa su MFD.

**CASI DI SUCCESSO**

**KOFAX**

# Agenzia assicurativa

## Automazione di attività ripetitive, riduzione degli errori e ottimizzazione dei tempi:

- ◆ Generazione giornaliera dell'elenco delle ricevute di ritorno.
- ◆ Download giornaliero delle nuove polizze generate.
- ◆ Lead management e creazione di progetti.
- ◆ Processo di determinazione del prezzo e creazione di progetti per salute, casa, auto e R.C.
- ◆ Invio SMS di ricevuta di ritorno ai clienti.
- ◆ Invio SMS ai clienti di polizze annullate.
- ◆ Generazione di un elenco di ricevute in sospeso.

## Risultato:

**Prima:** - scarica le norme → 4 ore

**Dopo:** - scarica le norme → 30 minuti

# Multinazionale del settore moda

## Automazione del processo logistico per il monitoraggio delle spedizioni:

- ◆ Lettura di file excel per estrarre le informazioni sulla fattura e il numero di tracciamento.
- ◆ Estrazione del tracking number dai documenti del corriere.
- ◆ Processo di caricamento dei documenti nel sistema interno del cliente, incluso il numero di tracciamento e il numero di fattura.
- ◆ Generazione della storia, comprese le informazioni sui movimenti realizzati dal processo.

## Attività

**automatizzate: 4**

# Multinazionale nel settore tecnologico

**Automazione dei casi in *Salesforce* per il team di supporto tecnico:**

- ◆ Controllo dell'apertura del caso mediante l'aggiunta di informazioni sul contratto.
- ◆ Gestione delle eccezioni contrattuali.
- ◆ Modulo di approvazione per la convalida dei contratti.
- ◆ Monitoraggio del caso.
- ◆ Invio di report specifici ai team.

**Attività automatizzate: 5**

# Multinazionale nel settore tecnologico

**Automazione del processo di elevazione del caso in *Salesforce* per il team di supporto tecnico:**

- ◆ Modificare lo stato dei casi.
- ◆ Aggiungi informazioni in casi elevati.
- ◆ Invio di casi elevati ai team.
- ◆ Controllo storico delle quote.
- ◆ Rapporti statistici di casi elevati dai team.

**Attività automatizzate: 5**

# Studio professionale Consulenza / Contabilità

**Automazione del processo del dipartimento  
del lavoro:**

- ◆ Estrazione e generazione di file buste paga in formato PDF da Software A3 e inviati via email al cliente.
- ◆ Estrazione e generazione del file di riepilogo delle buste paga in formato PDF dal Software A3 e inviato via e-mail al cliente.
- ◆ Estrazione e generazione di file con avvisi di fine contratto e/o estensioni dal Software A3 e invio tramite email al cliente.

## Risultato:

**Prima:** - invio buste paga → 4 giorni

**Dopo:** - invio buste paga → 7 ore

# Studio di consulenza legale

**Automazione delle email dei clienti, identificazione  
del servizio e del paese tramite parole chiave:**

- ◆ Leggi le email dalla posta in arrivo.
- ◆ Identifica il servizio e il paese, utilizzando le parole chiave.
- ◆ Estrazione della nazionalità del cliente, del paese e del servizio richiesto.
- ◆ Registrazione del servizio in CRM.

## Risultato:

**Prima:** - 6-8 ore a settimana - 250 email

**Dopo:** - Automatico: quando l'email viene ricevuta viene creata automaticamente in CRM

# Servizi per amministrazione di condominio

- ◆ DAS di applicativo per la gestione condominiale.
- ◆ Elaborazione fatture (buste paga) tramite Document Transformation Service.
- ◆ Gestione scarico documenti bancari.
- ◆ Gestione compilazione IMU/TASI/CONSAP tramite inserimento pilotato su maschere desktop.

## Risultato:

**Prima:** - gestione manuale con scarico documenti bancari e lettura buste paga  
→ 2 giorni/condominio

**Dopo:** - gestione tramite riscrittura con suite RPA  
→ 4 ore

# Multinazionale del settore GDO

**Automazione del processo di acquisizione delle informazioni della fatturazione estera con trasformazione in modello compatibile allo schema di fatturazione elettronica italiano:**

- ◆ Scansione di file in ingresso provenienti da altro software di gestione documentale e controllo del formato degli stessi.
- ◆ Lettura file XML con formato AP Essential.
- ◆ Trasformazione XML nel formato Pubblica Amministrazione (semplificato).
- ◆ Gestione anagrafica delle partite IVA.
- ◆ Creazione di sistema di codice univoco per facilitare il reperimento dei file originali.
- ◆ Smistamento definitivo dei file in uscita tramite l'anagrafica partite IVA.

**Prima:** - non applicabile

**Dopo:** - gestione tramite suite RPA → 30 minuti

# RPA - Microsoft Power Automate

- **Automazione dei processi**

Microsoft, leader nello sviluppo di strumenti di ausilio per il business ed esperta in soluzioni che risolvono le necessità sia di clienti medio-piccoli sia di clienti Enterprise, è entrata nel mondo dell'automazione dei processi grazie a Microsoft Power Automate, una soluzione che consente, con bassi investimenti, di ampliare le performance del proprio business aumentando l'efficienza nelle operazioni quotidiane e liberando gli operatori di operazioni ripetitive e soggette ad errore umano.

Punto di forza di Power Automate è la perfetta integrazione con il resto del mondo dei prodotti Microsoft partendo, ovviamente, dalla suite Microsoft Office, Microsoft Power BI e Microsoft Power Dynamics.

Power Automate consente l'automazione di processi sia in ambiente desktop, sia cloud, con particolare attenzione alle architetture basate su Microsoft Azure.

*Microsoft mette a disposizione, inoltre, una vasta libreria di template per l'integrazione con molti prodotti di mercato di terze parti, sia nel mondo gestionale, sia social.*



# ECM evoluto

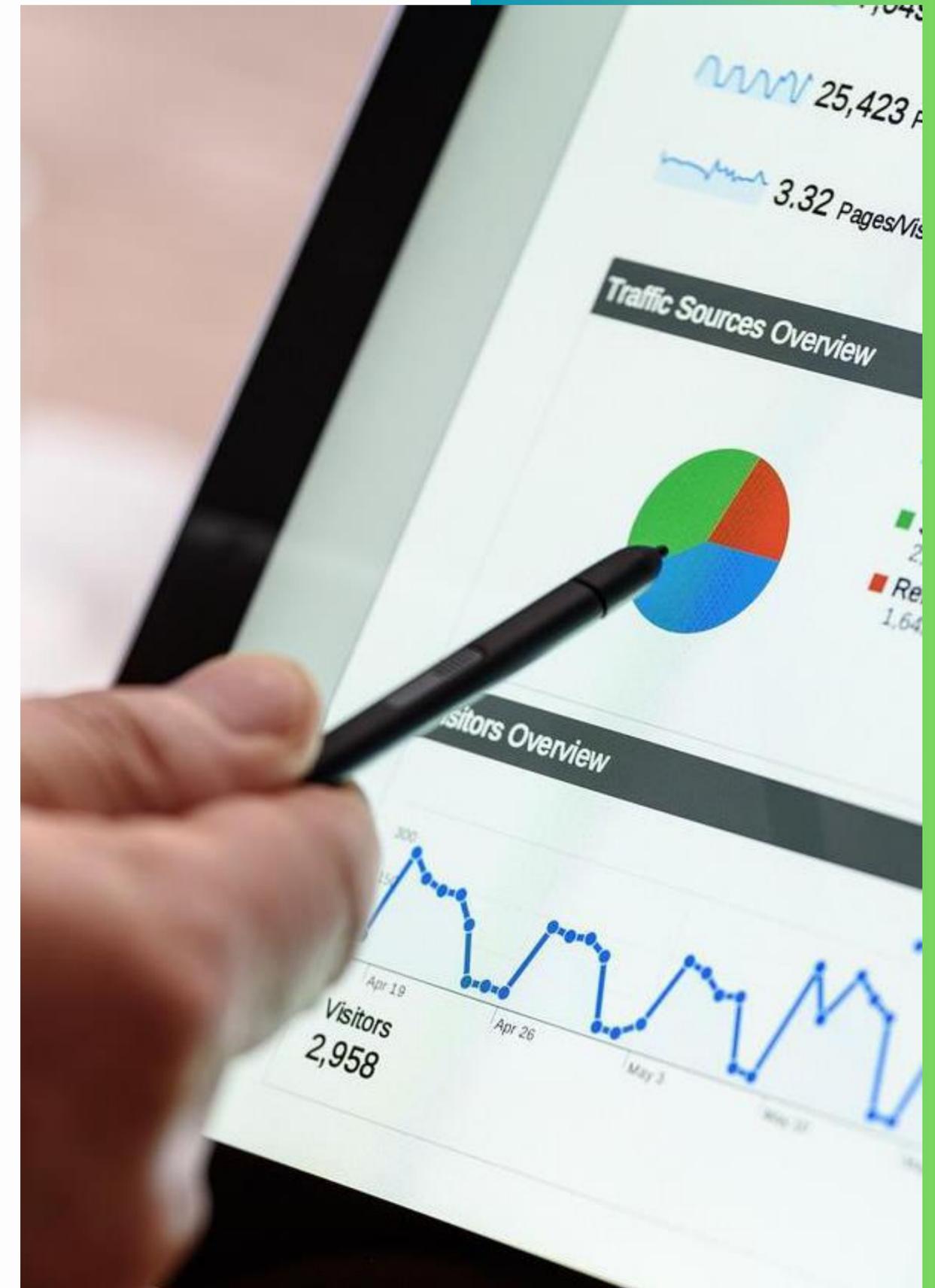
- **Gestione documentale e di processo**

Basata sull'architettura Web based, offre alle aziende un modo semplice e affidabile per gestire le informazioni e processi interni ed esterni della propria organizzazione. Il sistema prevede la possibilità di gestire workflow complessi e di interfacciarsi con sistemi esterni (ERP, Gestionali, Documentali etc.) grazie alle numerose API presenti.

Il sistema supporta i processi di firma e le comunicazioni multicanale, compreso il canale PEC e SDI, per la ricezione ed invio delle informazioni.

Inoltre, si integra con sistemi di OCR, RPA e AI in modo da estendere le proprie funzionalità.

Il sistema presenta anche la possibilità di segregazione e cifratura dei dati puntuale e si integra con sistemi di autenticazione esterni (LADP, Azure etc.).



# GRAZIE

Italy - Roma - Via Adriano Olivetti 24

Italy - L'Aquila - Via Sallustio 5A



iaglica



TASK UP